

HARMAN GIDA OTOMOTİV İNŞAAT VE TURİZM
SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
KİŞİSEL VERİ SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI

1.GİRİŞ

1.1.Amaç ve Kapsam

Kişisel verilerin korunması, Harman Gıda Otomotiv İnşaat ve Turizm Sanayi Ticaret Limited Şirketi (**ŞİRKET**) açısından önemli bir husus olup, şirketimiz bu hususta yasal mevzuata uygun olarak hareket etmekte ve mevzuattan kaynaklı tüm yükümlülüklerini yerine getirmeye azami gayret göstermektedir.

Bu doğrultuda; 07.04.2016 tarihinde yürürlüğe girmiş olan 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununa (**Kanun**) istinaden kişisel verilerin toplanması, saklanması, korunması, işlenmesi ve aktarılması gibi mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacıyla **Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası** ile kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi için iş bu **KİŞİSEL VERİ SAKLAMA VE İMHA POLİTİKASI (POLİTİKA)** hazırlanmıştır.

İş bu politikayla; 6698 sayılı Kanun'un 4,5, ve 6.maddelerinde yer alan kişisel veri işleme şartlarının ortadan kalkması halinde, **KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ VEYA ANONİM HALE GETİRİLMESİ HAKKINDA YÖNETMELİK (YÖNETMELİK)** uyarınca kişisel verilerinizin, şirketimiz tarafından resen veya veri sahibinin talebi üzerine silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesinde uygulanacak olan esasların belirlenmesi amaçlanmaktadır.

1.2.Politika ve Mevzuatın Uygulanması

İş bu Politika; Şirketimize ait www.rmharman.com adresinde yayınlanarak ve Şirket duyuru panolarında asılmak suretiyle ilgili gerçek kişilerin bilgisine sunulmuştur.

Şirketimiz; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) ve diğer ilgili mevzuatlara uygun olarak hazırlanmış olan iş bu politikada yasal mevzuata uygun olarak değişiklik yapma hakkına sahiptir. Ancak; politika ile yasal mevzuat arasında herhangi bir çelişki bulunması halinde yasal mevzuatın uygulanması esastır.

1.3.Kısaltmalar ve Tanımlar

Alıcı Grubu	Veri sorumlusu tarafından kişisel verilerin aktarıldığı gerçek veya tüzel kişi kategorisi
Açık Rıza	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.
Anonim Hale Getirme	Kişisel verinin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesi.
Çalışan	Harman Gıda Otomotiv İnşaat ve Turizm Sanayi Ticaret Limited Şirketi çalışanı olan gerçek kişiler.

EBYS	Elektronik belge yönetim sistemi
Elektronik Ortam	Kişisel verilerin elektronik aygıtlar ile oluşturabildiği, okunabildiği, değiştirilebildiği ve yazılabildiği ortamlar
Elektronik olmayan ortamlar	Elektronik ortam dışında kalan tüm yazılı, basılı, görsel...vb ortamlar
İlgili Kişi	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi
İlgili Kullanıcı	Veri sorumlusundan aldığı yetkiye dayanarak kişisel verileri işleyen kişi.
Kişisel Veri	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.
Özel Nitelikli Kişisel Veri	İrk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler.
Kişisel Sağlık Verisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü sağlık bilgisi.
Kişisel Verilerin İşlenmesi	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.
Kanun	7 Nisan 2016 tarihli ve 29677 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu.
Yönetmelik	28.10.2017 tarihli R.G de yayınlanan Kişisel Verilerin İşlenmesi Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik
Kayıt Ortamı	Kişisel verilerin bulunduğu her türlü ortam
Politika	Harman Gıda Otomotiv İnşaat ve Turizm Sanayi Ticaret Limited Şirketi Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası
Şirket	Harman Gıda Otomotiv İnşaat ve Turizm Sanayi Ticaret Limited Şti
Kişisel Veri İşleme Envanteri	Veri sorumlularının kişisel verileri işleme faaliyetlerini; kişisel verileri, kişisel veri işleme amaçları ve hukuki sebebi, veri kategorisi, aktarım alıcı grubu, saklama süresi, idari ve teknik tedbirler açıkladığı envanter
Kurul	Kişisel Verileri Koruma Kurulu

İmha	Kişisel Verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi
Periyodik İmha	Kişisel verilerin işleme şartlarının tamamen ortadan kalkması durumunda kişisel verileri saklama ve imha politikasında belirtilen ve tekrar eden aralıklarla re'sen gerçekleştirilecek silme, yok etme veya anonim hale getirme işlemi.
Veri Sahibi	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi.
Veri İşleyen	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişidir.
Veri Sorumlusu	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, verilerin sistematik bir şekilde tutulduğu yeri yöneten kişidir.
Veri kayıt sistemi	Kişisel verilerin belirli kriterler göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemi
Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi	Veri sorumlularının sicile başvuruda ve sicile ilişkin ilgili diğer işlemlerde kullanacakları, internet üzerinden erişilebilen, Bakanlık tarafından oluşturulan ve yönetilen bilişim sistemi.
VERBİS	Veri Sorumluları Sicil Kayıt Sistemi

2.KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN KURALLAR

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'yla kişisel verilerin korunmasına yönelik usul ve esaslar belirlenmiş olup, şirketimiz tarafından da kişisel verilerin yasal mevzuata uygun olarak işlenmesi ve korunması için azami özen gösterilmektedir.

2.1.Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Genel İlkeler

Şirketimiz tarafından kişisel veriler 6698 sayılı Kanun'un 4.md yer alan ve aşağıda detayları verilen genel ilkelere uygun olarak işlenmektedir.

Şöyle ki;

- **Hukuka ve dürüstlük kuralına uygun olma**; Şirketimiz tarafından kişisel verilerin işlenmesinde kanunlara, yönetmelikle ve hukukun genel ilkelerine uygun olarak hareket edilmekte ve kişisel veriler sadece belirtilen amaçlarla sınırlı olarak işlenmektedir.

-**Doğru ve gerektiğinde güncel olma**; Şirketimiz tarafından işlenen kişisel verilerin güncel olması için gerekli kontroller yapılmakta ve veri sahiplerine güncel olmayan kişisel bilgilerinin düzeltilmesini, silinmesini veya değiştirilmesini isteme hakkı tanınmaktadır.

-**Belirli, açık ve meşru amaçlar için işleme**; Şirketimiz, kişisel verileri işlemeden önce her bir kişisel veri için hukuka uygun olarak işleme amaçlarını tespit etmektedir.

-**İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma**; Şirketimiz tarafından veri sahibinden temin edilen kişisel veriler, belirlenen amaçlarla bağlantılı ve söz konusu amaçlarla sınırlı olarak toplanmaktadır.

-İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme; Şirketimiz tarafından kişisel verileriniz, kişisel veri işleme amacının ortadan kalkmasından ya da mevzuatta ön görülen sürenin dolmasından itibaren silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

2.2.Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar

Şirketimiz; kişisel verileri ancak 6698 sayılı Kanun'un 5.md belirtilen ve aşağıda detayları verilen kişisel veri işleme şartlarından en az birinin varlığı halinde işlemektedir.

Şöyle ki;

-Kişisel veri sahibinin açık rızasının olması; Aşağıda belirtilen şartların var olmaması durumunda şirketimiz tarafından kişisel veriler, Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Genel İlkelerle uygun olarak veri sahibinin özgür iradesi ve konu hakkında yeterli bilgi sahibi olması, açık ve net bir şekilde sadece o işleme sınırlı olarak onay vermesi durumunda işlenebilmektedir.

-Kanunlarda açıkça öngörülmesi; Şirketimiz tarafından kanunlarda açıkça öngörülmesi halinde kişisel veriler, veri sahibinin açık rızası olmadan da işlenebilmektedir.

-Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması; Bu durumda Şirketimiz tarafından kişisel veriler veri sahibinin açık rızası olmadan da işlenebilecektir.

- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması; Şirketimiz ile veri sahibi arasında imzalanmış olan sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesi gerekli ise, şirketimiz tarafından kişisel veriler veri sahibinin açık rızası olmadan da işlenebilmektedir.

-Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması; Şirketimiz tarafından hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacıyla kişisel veriler işlenebilmektedir.

-İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması; Veri sahibinin kendisi tarafından kamuoyuna açıklanmak suretiyle alenileştirilmiş kişisel veriler, şirketimiz tarafından alenileştirme amacıyla sınırlı olarak veri sahibinin açık rızası olmadan da işlenebilmektedir.

-Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması; Şirketimiz tarafından bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması halinde kişisel veriler işlenebilmektedir.

-İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması; Şirketimiz ile veri sahibinin menfaatlerinin gözetilmesi koşuluyla, öncelikle şirketimiz tarafından kişisel verinin işlenmesi halinde veri sahibinin elde edeceği menfaat belirlenir ve veri sahibinin hak ve özgürlükleri üzerindeki etkisi değerlendirilerek olumlu olması durumunda işleme faaliyeti gerçekleştirilir.

2.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar

6698 Sayılı Kanun'un 6/1.maddesine istinaden; "**Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri**" özel nitelikli veriler olup, veri sahibinin açık rızası alınmadan veya kanunlarda öngörülmediği sürece özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi yasaktır.

Şirketimiz tarafından özel nitelikli kişisel veriler, kanunlarda öngörülmüş olması veya veri sahibinin açık rızası alınmak suretiyle ve sadece belirlenen amaçlarla sınırlı olarak işlenmektedir.

3.KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

Şirketimiz, 6698 sayılı Kanun'un 8.md istinaden; Kanun'un 5.ve 6.md yer alan veri işleme şartlarından en az birinin varlığı halinde ve veri işleme şartlarına ilişkin genel ilkelere uymak şartıyla kişisel verileri üçüncü kişilere aktarabilmektedir.

Şirketimiz, kişisel ve özel nitelikli kişisel verilerin aktarılması hususunda ilgili kişilere aydınlatma metniyle gerekli bilgilendirmeyi yapmakta ve veri sahibi kişilerin bu konuda açık rızalarını almaktadır.

Şirketimiz tarafından ilgili kişilerden elde edilen kişisel veriler yurt dışına aktarılmamaktadır.

4.VERİ SAHİBİNİN AYDINLATILMASI VE HAKLARI

4.1. Veri Sahibinin Aydınlatılması

6698 sayılı Kanun'un 10.maddesine göre veri sorumlusunun veya yetkilendirdiği kişinin ilgili kişilere; **veri sorumlusunun ve varsa temsilcisinin kimliği, kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği, işlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı, kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi,11 inci maddede sayılan diğer hakları** konusunda bilgi vermekle yükümlü olduğu belirtilmektedir.

Şirketimiz tarafından kişisel veri işleme faaliyetleri esnasında veri sahiplerinin aydınlatılması için gerekli çalışmalar yapılmış, aydınlatma metinleri oluşturularak şirket web sayfasından yayınlanmış ve şirket duyuru panolarında asılmış, konu hakkında veri sahiplerini bilgilendirmek için gerekli alt yapı oluşturulmuştur.

4.2.Ver Sahibinin Hakları

Kişisel veri sahibi olarak 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanun'un 11.maddesi uyarınca veri sahibinin sahip olduğu haklar;

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,

- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere de bildirilmesini isteme,
- 6698 sayılı Kanun'a ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere de bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkması durumunda buna itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme,

şeklinde olup, şirketimiz tarafından aydınlatma metni, başvuru formu, muvafakatname ..vb belgelerde veri sahiplerinin sahip olduğu haklar ve başvuru yolları hakkında detaylı bilgilendirme yapılmaktadır.

5.KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANDIĞI KAYIT ORTAMLARI VE GÜVENLİK TEDBİRLERİ

5.1. Kişisel Verilerin Saklandığı Kayıt Ortamları

Şirketimiz tarafından ilgili kişilerden elde edilen kişisel veriler aşağıdaki ortamlarda hukuka uygun olarak saklanmaktadır.

Elektronik Ortamlar	Elektronik Olmayan Ortamlar
Sunucular(yedekleme,e-posta...)	Kağıt
Yazılımlar (ofis yazılımları VERBİS,..)	Manuel veri kayıt sistemleri (anket formları..vb)
Kişisel bilgisayarlar	Yazılı, basılı ve görsel ortamlar
Mobil cihazlar (telefon, tablet..vb)	
Çıkarılabilir bellekler (USB, hafıza kartı..vb)	

5.2. Veri güvenliği

Şirketimiz, 6698 Sayılı Kanun'un 12.maddesi uyarınca;

- Kişisel verilerin hukuka aykırı işlenmesini önlemek
- Kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek
- Kişisel verilerin muhafazasını sağlamak,

amacıyla uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almaktadır.

5.2.1. Kişisel Veri Güvenliğine İlişkin Alınan İdari Tedbirler

Şirketimiz tarafından kişisel verilerin korunması için aşağıda belirtilen idari tedbirler alınmaktadır.

- Kişisel Veri İşleme Envanteri Hazırlanmıştır
- Sözleşmeler (Veri Sorumlusu – Veri İşleyen ..vb) yapılmıştır.
- İlgili kişilere KVKK kapsamında aydınlatma yükümlülüğü yerine getirilmektedir
- İlgili kişilerin KVKK kapsamında açık rızaları alınmaktadır,
- Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemine (VERBİS) Bildirim yapılmaktadır,
- Çalışanlar için veri güvenliği konusunda belli aralıklarla eğitim ve farkındalık çalışmaları yapılmaktadır,
- Gizlilik Taahhütnameleri yapılmaktadır,
- İmzalanan sözleşmeler veri güvenliği hükümleri içermektedir,
- Kağıt yoluyla aktarılan kişisel veriler için ekstra güvenlik tedbirleri alınmakta ve ilgili evrak gizlilik dereceli belge formatında gönderilmektedir,
- Kişisel Veri güvenliği sorunları hızlı bir şekilde raporlanmakta ve çözüm üretilmektedir,
- Kişisel veri içeren fiziksel ortamlara giriş çıkışlarla ilgili gerekli güvenlik önlemleri alınmaktadır,
- Kurum için periyodik ve/veya rastgele denetimler yapılmakta veya yaptırılmaktadır,
- Özel nitelikli kişisel veri güvenliğine yönelik protokol ve prosedürler belirlenmiş ve uygulanmaktadır,
- Veri işleyen hizmet sağlayıcılarının veri güvenliği konusunda belli aralıklarla denetimi sağlanmaktadır.,
- Veri işleyen hizmet sağlayıcılarının, veri güvenliği konusunda farkındalığı sağlanmaktadır,

5.2.2. Kişisel Veri Güvenliğine İlişkin Alınan Teknik Tedbirler

Şirketimiz tarafından kişisel verilerin korunması için yukarıda belirtilen idari tedbirlere ilave olarak aşağıda belirtilen teknik tedbirlerde uygulanmaktadır.

- Görev değişikliği olan ya da işten ayrılan çalışanların bu alandaki yetkileri kaldırılmaktadır,
- Kişisel veri güvenliğinin takibi yapılmaktadır,
- Kişisel veri içeren ortamların güvenliği sağlanmaktadır,
- Kişisel veriler yedeklenmekte ve yedeklenen kişisel verilerin güvenliği de sağlanmaktadır,

-Kullanıcı hesap yönetimi ve yetki kontrol sistemi uygulanmakta olup bunların takibi de yapılmaktadır,

-Log kayıtları kullanıcı müdahalesi olmayacak şekilde tutulmaktadır,

-Mevcut risk ve tehditler belirlenmiştir,

- Saldırı tespit ve önleme sistemleri kullanılmaktadır.

-Şifreleme yapılmaktadır,

-Veri kaybı önleme yazılımları kullanılmaktadır,

5.2.3.Şirket İçi Denetim

Şirketimiz tarafından Kanun'un 12.md uyarınca Kanun hükümlerinin, Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikasının ve iş bu politika hükümlerinin uygulanmasına ilişkin şirket içi denetimler yapılmakta, herhangi bir eksiklik tespit edilmesi haline bu eksiklikler giderilmektedir. Şirket içi denetim sonucu kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla elde edildiğinin tespit edilmesi halinde, bu husus en kısa süre içerisinde ilgisine ve kurula bildirilir.

6.KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI VE İMHASINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Şirketimiz tarafından ilgili kişilerden elde edilen kişisel veriler 6698 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak ve iş bu politikada belirlenen esaslar çerçevesinde saklanır ve imha edilir.

6.1.Saklamaya İlişkin Açıklamalar

Şirketimiz tarafından tutulan kişisel veriler, 6698 sayılı Kanun ve ilgili yasal mevzuat ile şirketimiz tarafından hazırlanmış olan Kişisel Verilerin İşlenmesi Politikasında belirtilen amaçlar doğrultusunda ve mevzuatta öngörülen süre kadar saklanmaktadır.

6.1.1 Saklamayı Gerektiren Hukuki Sebepler

Şirketimiz tarafından işlenen kişisel veriler ilgili mevzuatta uygun görülen süre kadar muhafaza edilir. Bu kapsamda kişisel veriler;

-6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

-6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu

-5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

-6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

-4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu

-3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun

-4857 sayılı İş Kanunu

-Bu kanunlar uyarınca yürürlükte olan diğer ikincil düzenlemeler çerçevesinde öngörülen süreler kadar saklanmaktadır.

6.1.2.Saklamayı Gerektiren İşleme Amaçları

Şirketimiz; veri sahiplerinden elde edilen kişisel verileri, 6698 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat ile Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikalarında belirlemiş olduğu amaçlar doğrultusunda saklamaktadır.

6.2.İmhaya İlişkin Açıklamalar

6698 sayılı Kanun'un 7/1.md; **“Bu Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel veriler resen veya ilgili kişinin talebi üzerine veri sorumlusu tarafından silinir, yok edilir veya anonim hâle getirilir.”** şeklinde olup, şirketimiz tarafından kanunun ilgili maddesine uygun olarak işlenmiş kişisel veriler, işlenmesini gerektiren sebebin ortadan kalkması halinde resen veya talep üzerine silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

7.KİŞİSEL VERİLERİ İMHA TEKNİKLERİ

Şirketimiz tarafından elde edilen kişisel veriler, ilgili mevzuatta öngörülen süre ya da işlendikleri amaç için gerekli görülen süre sonunda, şirketimiz tarafından re'sen yada ilgili kişinin talebi doğrultusunda aşağıda belirtilen teknikler yardımıyla imha edilmektedir.

7.1.Kişisel Verilerin Silinmesi

Kişisel verilerin silinmesi; kişisel verilerin ilgili kullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi olup, şirketimiz tarafından kişisel veriler aşağıdaki yöntemlerle silinmektedir.

Veri Kayıt Ortamı	Açıklama
Sunucularda Yer Alan Kişisel Veriler	Sunucularda yer alan kişisel verilerden saklanmasını gereken süre sona erenler için sistem yöneticisi tarafından ilgili kullanıcıların erişim yetkisi kaldırılarak silme işlemi yapılır.
Elektronik Ortamda Yer Alan Kişisel Veriler	Elektronik ortamda yer alan kişisel verilerden saklanmasını gereken süre sona erenler, veri tabanı yöneticisi hariç diğer çalışanlar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilir.
Fiziksel Ortamda Yer Alan Kişisel Veriler	Fiziksel ortamda yer alan kişisel verilerden saklanmasını gereken süre sona erenler evrak arşivinden sorumlu birim yöneticisi hariç diğer çalışanlar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilir. Ayrıca, üzeri okunamayacak şekilde çizilir, boyanır veya silinir.
Taşınabilir Medyada Bulunan Kişisel	Taşınabilir medyada yer alan kişisel

Veriler	verilerden saklanması gereken süre sona erenler, sistem yöneticisi tarafından şifrelenerek ve erişim yetkisi sadece sistem yöneticisine verilerek şifreleme anahtarlarıyla güvenli ortamda saklanır.
----------------	--

7.2. Kişisel Verilerin Yok Edilmesi

Kişisel verilerin yok edilmesi; kişisel verilerin hiç kimse tarafından ve hiçbir şekilde erişilemez, geri getirilemez ve kullanılamaz hala getirilmesidir. Kişisel veriler şirketimiz tarafından aşağıdaki yöntemlerle yok edilmektedir.

Veri Kayıt Ortamı	Açıklama
Fiziksel Ortamda Yer Alan Kişisel Veriler	Kağıt ortamında yer alan kişisel verilerden saklanması gerektiren süre sona erenler, kağıt kırma makinelerinde geri döndürülmeyecek şekilde yok edilir.
Optik/Manyetik Medyada Yer Alan Kişisel Veriler	Optik/manyetik medyada yer alan kişisel verilerden saklanması gerektiren süre sona erenlerin eritilmesi, yakılması veya toz haline getirilmesi gibi fiziksel olarak yok edilmesi işlemi uygulanır. Ayrıca, manyetik medya özel bir cihazdan geçirilerek yüksek değerlerde manyetik alana maruz bırakılması suretiyle üzerindeki veriler okunamaz hale getirilir.

7.3. Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi

Kişisel verilerin anonim hale getirilmesi, kişisel verilerin başka verilerle eşleştirilse dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesidir. Şirketimiz tarafından kişisel verilerin anonim hale getirilmiş olması için veri sorumlusu, alıcı veya alıcı grupları tarafından geri döndürme ve verilerin başka verilerle eşleştirilmesi gibi kayıt ortamı ve ilgili faaliyet alanı açısından uygun tekniklerin kullanılması yoluyla dahi kişisel verilerin kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemez hale getirilmesi gerekir.

8.SAKLAMA VE İMHA SÜRELERİ

Şirketimizin faaliyetleri nedeniyle işlenmekte olan kişisel verilerle ilgili olarak saklama süreleri; Kişisel Veri İşleme Envanterinde, VERBİS kayıta ve iş bu politikada ayrıntılı olarak yer almaktadır.

Şirketimiz tarafından ilgili kişilere ait kişisel veriler aşağıdaki veri kategorileri altında işlenmekte olup, söz konusu kişisel verilerin saklanma ve imha süreleri aşağıdaki tabloda detaylı olarak yer almaktadır. Ancak; aynı kategori içerisinde süresi farklı olan kişisel verilerin bulunması halinde saklama süresi daha fazla olan kişisel veri dikkate alınarak tablo oluşturulmuştur.

KİŞİSEL VERİ KATEGORİSİ	VERİ	SAKLAMA SÜRESİ	İMHA SÜRESİ
KİMLİK BİLGİSİ		Hukuki /İş ilişkisinin sona ermesinden itibaren 10 yıl	Saklama süresini takip eden ilk periyodik imha süresinde
İLETİŞİM BİLGİSİ		Hukuki /İş ilişkisinin sona ermesinden itibaren 10 yıl	Saklama süresini takip eden ilk periyodik imha süresinde
LOKASYON BİLGİSİ		Hukuki ilişki sona erdiğinde	Saklama süresini takip eden ilk periyodik imha süresinde
ÖZLÜK BİLGİSİ		Hukuki /İş ilişkisinin sona ermesinden itibaren 10 yıl	Saklama süresini takip eden ilk periyodik imha süresinde
HUKUKİ İŞLEM		Hukuki /İş ilişkisinin sona ermesinden itibaren 10 yıl	Saklama süresini takip eden ilk periyodik imha süresinde
MÜŞTERİ İŞLEM BİLGİSİ		5 YIL	Saklama süresini takip eden ilk periyodik imha süresinde
FİZİKSEL GÜVENLİĞİ	MEKAN	1AY	Saklama süresini takip eden ilk periyodik imha süresinde
FİNANS BİLGİSİ		Hukuki /İş ilişkisinin sona ermesinden itibaren 10 yıl	Saklama süresini takip eden ilk periyodik imha süresinde
MESLEKİ BİLGİSİ	DENEYİM	Hukuki /İş ilişkisinin sona ermesinden itibaren 10 yıl	Saklama süresini takip eden ilk periyodik imha süresinde
SAĞLIK BİLGİLERİ		Hukuki /İş ilişkisinin sona ermesinden itibaren 15 yıl	Saklama süresini takip eden ilk periyodik imha süresinde
CEZA MAHKUMİYETİ VE GÜVENLİK TEDBİRLERİ		Hukuki /İş ilişkisinin sona ermesinden itibaren 10 yıl	Saklama süresini takip eden ilk periyodik imha süresinde

9.PERİYODİK İMHA SÜRESİ

Yönetmeliğin 11.md istinaden periyodik imha süresi 6 ay olarak belirlenmiş olup, şirketimiz tarafından her yıl Haziran ve Aralık aylarında saklama süresi sona eren kişisel verilerin imha işlemi gerçekleştirilir.

10.POLİTİKANIN YAYINLANMASI VE SAKLANMASI

İş bu politika; ıslak imzalı ve elektronik ortamda olmak üzere iki farklı ortamda yayınlanmakta ve web sayfamızda yayınlanarak kamuya açıklanmaktadır. Politikanın ıslak imzalı nüshası ise şirketimizde oluşturulan KVKK dosyasında saklanmaktadır.

11.POLİTİKANIN GÜNCELLENMESİ

Şirketimiz tarafından gerekli görülmesi veya mevzuattaki değişikliklerden kaynaklı olarak şirketimiz tarafından iş bu politikada değişiklik yapılabilir.

12.POLİTİKANIN YÜRÜRLÜĞÜ GİRMESİ

İş bu politika şirketimiz web sayfasından yayınlandığı tarih itibariyle yürürlüğe girmiş kabul edilir.

HARMAN GIDA OTOMOTİV İNŞAAT VE TURİZM SAN. TİC. LTD.ŞTİ.

Vergi No : 4570188495

Adres : Kartaltepe Mah. Fatih Cad. No:79/A Bayrampaşa/İSTANBUL

Web Sayfası : www.rmharman.com

e-mail : info@rmharman.com.tr

KEP : harmangida@hs01.kep.tr